

**Zarządzenie nr 3/2021**  
**Dyrektora Biblioteki Miejskiej w Luboniu**  
z dnia 12 stycznia 2021 r.

**w sprawie:** ustanowienia znaku marki Biblioteki Miejskiej w Luboniu, będącego elementem identyfikacji wizualnej dla Biblioteki Miejskiej w Luboniu oraz zasad jego używania i wykorzystywania.

Na podstawie § 5, § 7 ust. 1 oraz § 9 Statutu Biblioteki Miejskiej w Luboniu, nadanego Uchwałą nr XXXI/109/2004 Rady Miasta Luboń z dnia 26 marca 2004 r. w sprawie Statutu Biblioteki Miejskiej w Luboniu oraz art. 7 ust. 1 pkt. 18, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378.), zarządzam, co następuje:

**§1.** Ustanawia się element identyfikacji wizualnej dla Biblioteki Miejskiej w Luboniu w postaci znaku marki Biblioteki (zwanego dalej „znakiem”). Forma znaku zbudowana jest z zestawienia trzech elementów jakimi są znak graficzny, logotyp oraz tekst w brzmieniu „Biblioteka Miejska w Luboniu”. Wyżej określony znak stanowi podstawę Systemu Identyfikacji Wizualnej Biblioteki Miejskiej w Luboniu.

**§2.** Znak stanowi własność Biblioteki Miejskiej w Luboniu i podlega ochronie prawnej. Może on być wykorzystywany jako znak promocyjny przy przedsięwzięciach i wydarzeniach organizowanych przez Bibliotekę Miejską w Luboniu oraz przedsięwzięciach, nad którymi patronat sprawuje Dyrektor Biblioteki, w szczególności:

1. Podczas uroczystości krajowych i zagranicznych, których organizatorem, współorganizatorem lub uczestnikiem jest Biblioteka Miejska w Luboniu.
2. Podczas imprez sportowych, kulturalnych i turystyczno-rekreacyjnych, organizowanych przy wsparciu finansowym Biblioteki Miejskiej w Luboniu.
3. Do sygnowania wydawnictw akcydensowych i innych realizowanych dla potrzeb Biblioteki Miejskiej w Luboniu.
4. Na stronach internetowych związanych z działalnością Biblioteki Miejskiej w Luboniu.
5. Jako element dekoracyjny na gadżetach promocyjnych, upominkach i pamiątkach związanych z Biblioteką Miejską w Luboniu.
6. We wszelkich innych przypadkach związanych z promocją Biblioteki Miejskiej w Luboniu.

**§3.** Prawo do wykorzystywania znaku przysługuje Dyrektorowi Biblioteki Miejskiej w Luboniu.

**§4.** 1. Dopuszcza się możliwość wykorzystywania znaku przez podmioty inne niż wymienione w § 3, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Dyrektora Biblioteki Miejskiej w Luboniu. Specyfikacja znaku, do przestrzegania której zobowiązany jest Wnioskodawca, określona jest w księdze znaku, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Zgoda bądź odmowa wykorzystania znaku zostaje wydana w odpowiedzi na złożony przez zainteresowaną stronę wniosek (załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia) oraz projekt wykorzystania znaku.

3. Zgoda, o której mowa w pkt 2 wydawana jest na okres roku, z możliwością przedłużenia.

4. Przeniesienie prawa do korzystania ze znaku wymaga osobnej zgody Dyrektora Biblioteki Miejskiej w Luboniu.

5. Prawo do kontroli sposobu wykorzystywania znaku posiada Dyrektor Biblioteki Miejskiej w Luboniu, który może cofnąć/zawiesić wydaną zgodę na korzystanie ze znaku, bądź żądać od Wnioskodawcy zmiany sposobu jego wykorzystywania, jeśli uzna, iż było ono niezgodne z wytycznymi zawartymi w księdze znaku i niniejszym zarządzeniu lub jeśli jego stosowanie godzi w dobre imię Biblioteki. Wnioskodawca jest zobowiązany do niezwłocznego wprowadzenia oczekiwanych zmian, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń co do sposobu wykorzystania znaku. Niewprowadzenie zmian w w/w terminie skutkuje cofnięciem zgody na wykorzystywanie znaku.

6. Zgoda na korzystanie ze znaku wyrażana jest nieodpłatnie.

7. Elektroniczna wersja znaku dostępna jest w internecie na stronie [www.bip.biblub.com](http://www.bip.biblub.com)

**§5.** 1. Zobowiązuję pracowników do potwierdzenia zapoznania się z treścią Zarządzenia.

2. Zapoznanie się z treścią niniejszego Zarządzenia pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem (Załącznik nr 3).

**§6.** Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia pełni Dyrektor Biblioteki Miejskiej w Luboniu.

**§7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 12.01.2021 r.

## Identyfikacja wizualna Biblioteki Miejskiej w Luboniu



### Podstawowa kolorystyka

#### Kolor sygnetu



RGB R69,8 G14,5 B13,7  
CMYK C6 M79 Y80 K30  
Web #b22523  
Pantone 2350C

#### Kolor logotypu



RGB R16,9 G16,5 B16,1  
CMYK C0 M2 Y5 K83  
Web #2b2a29  
Pantone Black C

### Liternictwo

Lato Regular A Ȧ B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń O Ó P Q R S T U V W X Y Z Ź Ż  
a ȧ b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s t u v w x y z ź ż  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Lato bold **A Ȧ B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń O Ó P Q R S T U V W X Y Z Ź Ż**  
**a ȧ b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s t u v w x y z ź ż**  
**1 2 3 4 5 6 7 8 9 0**

Biblioteka Miejska w Luboniu  
ul. Żabikowska 42  
62-030 Luboń

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 3/2021 Dyrektora Biblioteki Miejskiej w Luboniu z dnia 12 stycznia 2021 roku

Wniosek o wyrażenie zgody na wykorzystanie logo Biblioteki Miejskiej w Luboniu

Wnioskodawca (pełna nazwa):	
NIP:	
Adres:	
Osoba do kontaktu (imię i nazwisko):	
Stanowisko:	
Telefon:	
e-mail:	

Miejsce publikacji:	
Opis sposobu publikacji:	
Okres wykorzystywania: (maksymalnie 1 rok)	
Uzasadnienie:	
Załączniki:	

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z Zarządzenia nr 2/2021 Dyrektora Biblioteki Miejskiej w Luboniu z dnia 12 stycznia 2021 roku, której załącznikiem jest niniejszy wniosek oraz akceptuję jej treść.

.....

miejsowość, data  
upoważnionych

.....

Pieczęć oraz czytelne podpisy osób

Decyzja:

--

.....

miejsowość, data

.....

Czytelny podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 3/2021  
Dyrektora Biblioteki Miejskiej w Luboniu  
z dnia 12 stycznia 2021 roku

## OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU PRACOWNIKA Z TREŚCIĄ ZARZĄDZENIA

Ja niżej podpisana, zatrudniona w Bibliotece Miejskiej w Luboniu niniejszym oświadczam, że zapoznałam się z Zarządzeniem nr 3/2021 Dyrektora Biblioteki Miejskiej w Luboniu z dnia 12 stycznia 2021 roku w sprawie: ustanowienia znaku marki Biblioteki Miejskiej w Luboniu, będącego elementem identyfikacji wizualnej dla Biblioteki Miejskiej w Luboniu oraz zasad jego używania i wykorzystywania.

L.p.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Data	czytelny podpis pracownika
1	Jolanta Adamska			
2	Graś Ewa			
3	Janusz Klaudia			
4	Janusz Marzena			
5	Kęsy Lidia			
6	Pawlak Katarzyna			
7	Schon Tamara			
8	Siatka Maria			
9	Szalamacha Bogna			
10	Wabiszewska Hanna			